



IEEPC
NUEVO LEÓN

Anexo A. Actividades

Plan de trabajo

**Para la implementación del
Sistema “Candidatas y
Candidatos, Conóceles” del
Instituto Estatal Electoral y de
Participación Ciudadana de
Nuevo León.**

PROCESO ELECTORAL 2023-2024

Dirección de Organización y Estadística Electoral

27-octubre- 2023

Contenido

1. Actividades	2
1.1. Septiembre 2023	3
1.2. Octubre 2023	7
1.3. Noviembre 2023	10
1.4. Diciembre 2023	12
1.5. Enero 2024	15
1.6. Febrero 2024	17
1.7. Marzo 2024	20
1.8. Abril 2024	25
1.9. Mayo 2024	29
1.10. Junio 2024	33
1.11. Octubre 2024	34





1. Actividades

En este apartado se integra el plan de las actividades que se llevarán a cabo en materia del diseño, implementación y operación del Sistema.

Asimismo, en el presente plan de trabajo se incluyen tablas mensuales en las que se podrán verificar los apartados siguientes: las actividades principales y complementarias necesarias para dar cabal cumplimiento a lo previsto en los Lineamientos, los entregables, fechas de inicio y fechas máximas para su ejecución, así como el área responsable y tema.



1.1. Septiembre 2023

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de septiembre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Instalar la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del Sistema.	Acuerdo	01-sep-2023	01-sep-2023	Consejo General	Se instala la Comisión de Organización
2.	Designar o ratificar la Instancia Interna responsable de coordinar el Sistema.	Acuerdo	01-sep-2023	01-sep-2023	Consejo General	Dirección de Organización
3.	Informar al INE sobre la instalación de la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del Sistema.	Oficio	06-sep-2023	06-sep-2023	Dirección de Organización	Se remite información
4.	Informar a las áreas de apoyo, la instalación de la Comisión en la que reporten los trabajos de implementación y operación del Sistema.	Oficio	06-sep-2023	06-sep-2023	Dirección de Organización	Se remite información
5.	Informar al INE sobre la instalación de la Instancia Interna responsable de coordinar el Sistema.	Oficio	06-sep-2023	06-sep-2023	Dirección de Organización	Se remite información
6.	Informar a las áreas de apoyo para que, en el	Oficio	06-sep-2023	06-sep-2023	Dirección de Organización	Se remite información



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de septiembre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	momento procesal oportuno, realicen las actividades designadas respectivamente sobre el Sistema.					
7.	Solicitar información a la Unidad de Tecnología respecto si cuenta con los elementos necesarios (técnicos y humanos) para llevar de manera unitaria la implementación y operación del Sistema , o con el apoyo de un tercero .	Correo	07-sep-2023	07-sep-2023	Dirección de Organización	Se requiere información
8.	Determina que la implementación y operación del Sistema se realizará únicamente por el Instituto.	Correo	07-sep-2023	07-sep-2023	Unidad de Tecnología	Remite información.
9.	Solicitar información a las áreas de apoyo respecto de las actividades realizadas en relación con el Sistema durante el mes de septiembre .	Correo	25-sep-2023	27-sep-23	Dirección de Organización	Se requiere información
10.	Remite información la Dirección Jurídica en su calidad como Unidad de apoyo	Correo	26-sep-23	27-sep-23	Dirección Jurídica	Informa que no se ha realizado la actividad designada, toda vez que aún no



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de septiembre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	respecto de las actividades realizadas en relación con el Sistema en el mes de septiembre.					se actualiza su realización
11.	Remite información la Dirección de capacitación en su calidad como Unidad de apoyo respecto de las actividades realizadas en relación con el Sistema en el mes de septiembre.	Correo	27-sep-23	27-sep.-23	Dirección de Capacitación	Informa que no se tiene avance respectivo de las actividades designadas.
12.	Remite información la Unidad de Tecnología en su calidad como Unidad de apoyo respecto de las actividades realizadas en relación con el Sistema en el mes de septiembre.	Correo	27-sep-23	27-sep.-23	Unidad de Tecnología	Remite información respecto a los avances de las actividades designadas.
13.	Definir el sistema de captura de información y publicación, para el desarrollo del Sistema informático.	Informe	28-sep.-23	02-oct.-23	Unidad de Tecnología	Se define que será mediante el desarrollo de Web App en la nube de Microsoft Azure utilizando el lenguaje de programación C# y base de datos en SQL Server 2019.



Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de septiembre

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
14.	Cotejar la información solicitada en los Lineamientos contra la información solicitada en el sistema "Voto Informado".	Informe	28-sep.-23	02-oct.-23	Unidad de Tecnología	Se realizó el cotejo para realizar la actualización en el diseño de interfaces del proyecto y en la estructura de base de datos.
15.	Desarrollar en base a los nuevos requerimientos de información del Sistema .	Informe	28-sep.-23	02-oct.-23	Unidad de Tecnología	Se incorporan las interfaces de captura para los cuestionarios de identidad y se comienza con el desarrollo para su funcionamiento.
16.	Avance en el plan de trabajo para el desarrollo de actividades específicamente relacionadas con el diseño, desarrollo e implementación del Sistema informático por parte de la Unidad de Tecnología .	Plan de trabajo	28-sep.-23	02-oct.-23	Unidad de Tecnología	Se remite el plan de trabajo para el diseño, desarrollo e implementación del Sistema informático.
17.	Convocar al Informe mensual sobre el avance en la implementación y operación del Sistema .	Convocatoria	29-sep-2023	02-oct-2023	Comisión de Organización	Convocar a los representantes de los partidos políticos y unidades responsables

1.2. Octubre 2023

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de octubre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Desarrollar las interfaces del prototipo del sitio de publicación "Candidatas y Candidatos, Conóceles".	Interfaz	01-oct-2023	30-nov-2023	Unidad de Tecnología	Se realiza el desarrollo de la interfaz
2.	Informe mensual del mes septiembre de 2023 sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, previa aprobación por la Dirección de Organización.	Oficio	02-oct-2023	02-oct-2023	Dirección de Organización	Se informa sobre el avance de las actividades del Sistema.
3.	Informar al INE que la implementación y operación del Sistema se realizará de manera unitaria por el Instituto.	Oficio	05-oct-2023	06-oct-2023	Dirección de Organización	Remite información.
4.	Informar al INE respecto del informe mensual del mes septiembre de 2023 sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	06-oct-2023	06-oct-2023	Dirección de Organización	Remite información.
5.	Remitir el Plan de Trabajo para la implementación	Correo	18-oct-2023	20-oct-2023	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de octubre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	del Sistema y solicitar observaciones al mismo.					
6.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Plan de Trabajo para la implementación del Sistema.	Correo	18-oct-2023	24-oct-2023	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Plan de Trabajo
7.	Solicitar y remitir información sobre el Informe mensual del mes de octubre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	20-oct-2023	24-oct-2023	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo
8.	Remitir el Proyecto de Plan de Trabajo para la aprobación de la Comisión de Organización.	Proyecto de Plan de Trabajo	24-oct-2023	26-nov-2023	Dirección de Organización	Se remite el Proyecto de Plan de Trabajo para la aprobación de la Comisión de Organización
9.	Determinar el Plan de Trabajo para la implementación del Sistema.	Plan de Trabajo	25-oct-2023	27-oct-2023	Comisión de Organización	Se determina el Plan de Trabajo
10.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del	Correo	25-oct-2023	25-oct-2023	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual





Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de octubre

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	mes de octubre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.					
11.	Convocar al Informe mensual del mes de octubre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Convocatoria	26-oct-2023	31-oct-2023	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual
12.	Informe mensual del mes de octubre sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización .	Informe	27-oct-2023	27-oct-2023	Dirección de Organización	Se remite información
13.	Informar al INE sobre el Plan de Trabajo para la implementación y operación del Sistema.	Oficio	27-oct-2023	01-nov-2023	Dirección de Organización	Se remite información
14.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de octubre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	27-oct-2023	01-nov-2023	Dirección de Organización	Se remite información

1.3. Noviembre 2023

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de noviembre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Desarrollar las interfaces del prototipo del sitio de publicación "Candidatas y Candidatos, Conóceles".	Interfaz	01-oct-2023	30-nov-2023	Unidad de Tecnología	Se realiza el desarrollo de la interfaz
2.	Desarrollar las gráficas y estadísticas en el sitio de publicación "Candidatas y Candidatos, Conóceles".	Desarrollo en el sitio de publicación	01-nov-2023	30-nov-2023	Unidad de Tecnología	Se realiza el desarrollo de gráficas y estadísticas
3.	Elaborar el Proceso Técnico Operativo para su remisión a la instancia responsable.	Proceso Técnico Operativo	01-nov-2023	01-ene-2024	Unidad de Tecnología	Se elabora el Proceso Técnico Operativo
4.	Remitir y solicitar información sobre el Informe mensual del mes de noviembre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	13-nov-2023	17-nov-2023	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo
5.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del mes de noviembre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	17-nov-2023	17-nov-2023	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual



Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de noviembre

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
6.	Convocar al Informe mensual del mes de noviembre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Convocatoria	30-nov-2023	30-nov-2023	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual



1.4. Diciembre 2023

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de diciembre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Elaborar el Proceso Técnico Operativo para su remisión a la instancia responsable.	Proceso Técnico Operativo	01-nov-2023	01-ene-2024	Unidad de Tecnología	Se elabora el Proceso Técnico Operativo
2.	Informe mensual del mes de noviembre sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización.	Informe	01-dic-2023	01-dic-2023	Dirección de Organización	Se remite información
3.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de noviembre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	05-dic-2023	05-dic-2023	Dirección de Organización	Se remite información
4.	Generar el Prototipo Navegable del sitio de publicación.	Prototipo Navegable	01-dic-2023	31-ene-2024	Unidad de Tecnología	Se genera el Prototipo Navegable
5.	Solicitar información respecto del Proceso Técnico Operativo para la implementación del Sistema.	Correo	08-dic-2023	13-dic-2023	Dirección de Organización	Se solicita información a la Unidad de Tecnología
6.	Remitir y solicitar información sobre el Informe	Correo	13-dic-2023	15-dic-2023	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de diciembre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	mensual del mes de diciembre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.					
7.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del mes de diciembre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	15-dic-2023	21-dic-2023	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual
8.	Remite información respecto del Proceso Técnico Operativo para la implementación del Sistema.	Correo	16-dic-2023	20-dic-2023	Unidad de Tecnología	Remite información la Unidad de Tecnología respecto del Proceso Técnico Operativo
9.	Convocar al Informe mensual del mes de diciembre, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Convocatoria	26-dic-2023	26-dic-2023	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual
10.	Determinar el Proceso Técnico Operativo para la implementación del Sistema, aprobado por la Comisión de Organización.	Acuerdo	28-dic-2023	01-ene-2024	Comisión de Organización	Se determina el Proceso Técnico Operativo
11.	Informe mensual del mes de	Informe	29-dic-2023	01-ene-2024	Dirección de Organización	Se remite información



Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de diciembre

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	diciembre sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización.					



1.5. Enero 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de enero						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Generar el Prototipo Navegable del sitio de publicación para el Sistema.	Prototipo Navegable	01-dic-2023	31-ene-2024	Unidad de Tecnología	Se genera el Prototipo Navegable
2.	Atender a las observaciones sobre el sitio de publicación.	Sitio de publicación	01-ene-2024	31-ene-2024	Unidad de Tecnología	Se realizan mejoras en el sitio de publicación en base a las observaciones realizadas.
3.	Informar al INE sobre el Proceso Técnico Operativo para la implementación y operación del Sistema.	Oficio	05-ene-2023	05-ene-2023	Dirección de Organización	Se remite información
4.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de diciembre de 2023, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	05-ene-2024	05-ene-2024	Dirección de Organización	Se remite información
5.	Solicitar información respecto Prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará en la operación del Sistema.	Correo	10-ene-2024	12-ene-2024	Dirección de Organización	Se solicita información a la Unidad de Tecnología
6.	Remitir y solicitar información sobre el Informe	Correo	10-ene-2024	12-ene-2024	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de enero						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	mensual del mes de enero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.					
7.	Remite información respecto del Prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará en la operación del Sistema.	Correo	12-ene-2024	17-ene-2024	Unidad de Tecnología	Remite información la Unidad de Tecnología respecto del Prototipo navegable y el formato base de datos
8.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del mes de enero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	12-ene-2024	17-ene-2024	áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual
9.	Convocar al informe mensual del mes de enero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Convocatoria	22-ene-2024	26-ene-2024	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual



1.6. Febrero 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de febrero						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Determinar el Prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará en la operación del Sistema, revisado por la Comisión de Organización.	Acuerdo	01-feb-2024	01-feb-2024	Comisión de Organización	Se determina el Prototipo navegable y el formato base de datos
2.	Informe mensual del mes de enero sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización.	Informe	01-feb-2024	01-feb-2024	Dirección de Organización	Se remite información
3.	Implementar las medidas de seguridad, necesarias que garanticen la protección de los datos personales.	Medidas de seguridad	01-feb-2024	02-jun-2024	Unidad de Tecnología y Unidad de Secretariado	Implementación de medidas de seguridad
4.	Elaborar el aviso de privacidad integral y simplificado respecto a la información del cuestionario de identidad en el Sistema.	Aviso de privacidad integral y simplificado	01-feb-2024	29-feb-2024	Unidad de Secretariado	Elaboración del aviso de privacidad respecto de la información del cuestionario de identidad.
5.	Pruebas de funcionalidad	Prueba	01-feb-2024	29-feb-2024	Unidad de Tecnología	Se realizan pruebas de funcionalidad



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de febrero						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
6.	Informar al INE sobre el Prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará en la operación del Sistema.	Oficio	05-feb-2024	05-feb-2024	Dirección de Organización	Se remite información
7.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de enero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	05-feb-2024	05-feb-2024	Dirección de Organización	Se remite información
8.	Remitir y solicitar información sobre el Informe mensual del mes de febrero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	12-feb-2024	14-feb-2024	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo
9.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del mes de febrero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	14-feb-2024	19-feb-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual
10.	Convocar al Informe mensual	Convocatoria	20-feb-2024	23-feb-2024	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de





Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de febrero

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	del mes de febrero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.					los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual



1.7. Marzo 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de marzo						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Informe mensual del mes de febrero sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización.	Informe	01-mar-2024	01-mar-2024	Dirección de Organización	Se remite información
2.	Elaborar el Manual de uso y preparación de cuentas de acceso al Sistema de captura de información.	Manual	01-mar-2024	31-mar-2024	Unidad de Tecnología	Se elabora el manual de uso y preparación de cuentas
3.	Definir la Dirección electrónica del sitio de publicación.	Dirección electrónica	01-mar-2024	31-mar-2024	Unidad de Tecnología	Se define la dirección electrónica del sitio
4.	Definir y aprobar la fecha de publicación del sitio.	Fecha de publicación	01-mar-2024	31-mar-2024	Unidad de Tecnología	Se acuerda la fecha de publicación del sitio
5.	Distribuir las cuentas de acceso al Sistema a las candidaturas registradas y, en su caso, sustituciones.	Cuentas de acceso	01-mar-2024	31-mar-2024	Unidad de Tecnología	Se remiten las cuentas de acceso al Sistema a las candidaturas registradas y, en su caso, sustituciones. A más tardar 3 días naturales a partir del día siguiente de la aprobación.
6.	Capacitar a los partidos políticos, sus candidaturas y candidaturas independientes	Capacitación	01-mar-2024	30-mar-2024	Dirección de Capacitación	Se capacita para el uso del Sistema.



Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de marzo

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	para el uso del Sistema.					
7.	Publicar el formato de consentimiento expreso para que pueda ser descargado, firmado y enviado a la cuenta de correo electrónico para su resguardo.	Formato	01-mar-2024	31-may-2024	Unidad de Comunicación	Se publica el formato de consentimiento expreso para que las candidaturas independientes puedan descargarlo, firmarlo y enviarlo a la cuenta de correo electrónico que determine la instancia interna responsable de coordinar el Sistema para su resguardo.
8.	Brindar apoyo técnico a los partidos políticos, sus candidaturas y a las candidaturas independientes para el uso del Sistema.	Apoyo técnico	01-mar-2024	02-jun-2024	Unidad de Tecnología	Se brinda apoyo técnico para el uno del Sistema
9.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de febrero, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	05-mar-2024	05-mar-2024	Dirección de Organización	Se remite información
10.	Informar al INE sobre la fecha de inicio de la publicación de la información del Sistema.	Oficio	05-mar-2024	05-mar-2024	Dirección de Organización	Se remite información
11.	Remiten información en la que indican observaciones respecto de la fecha de inicio	Correo	13-mar-2024	15-mar-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto de la fecha de inicio de publicación de la información



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de marzo						
Núm.	Actividades	Entregable	Período o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	de la publicación de la información del Sistema.					
12.	Remitir y solicitar información sobre el Informe mensual del mes de marzo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	18-mar-2024	20-mar-2024	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo
13.	Remitir el Listado que contiene las candidaturas aprobadas de diputaciones por mayoría.	Listado	20-mar-2024	09-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite listado de las candidaturas aprobadas de diputaciones por mayoría
14.	Remitir el Listado que contiene las candidaturas aprobadas de Representación Proporcional.	Listado	20-mar-2024	09-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite listado de las candidaturas aprobadas de representación proporcional
15.	Remitir el Listado que contiene las candidaturas aprobadas de ayuntamientos y, en su caso, cuarto orden de gobierno.	Listado	20-mar-2024	09-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite listado de las candidaturas aprobadas de ayuntamientos y, en su caso, cuarto orden de gobierno
16.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del mes	Correo	20-mar-2024	22-mar-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual





Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de marzo

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	de marzo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.					
17.	Convocar al Informe mensual del mes de marzo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Convocatoria	25-mar-2024	27-mar-2024	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual
18.	Publicar la información del cuestionario de identidad de quienes se ha recibido el consentimiento expreso, en el que se autoriza hacer pública la información.	Publicación	31-mar-2024	02-jun-2024	Unidad de Comunicación	Una vez recibido el consentimiento expreso de las candidaturas independientes, en el que deberá constar, en su caso, la autorización para hacer pública la información, procederá a hacer pública la información del cuestionario de identidad en el Sistema.
19.	Publicidad en la página de internet y redes sociales.	Publicidad	31-mar-2024	02-jun-2024	Unidad de Comunicación	a) Página de internet: -Toda la información capturada será visible en el Sistema disponible a través de la página de internet del Instituto al inicio de las campañas electorales e informará al INE a través del SIVOPLE las direcciones electrónicas de éstos. -Deberá publicar en su página de internet un enlace que dirija al Sistema



Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de marzo

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
						-La estadística generada con respecto de la pertenencia a los distintos grupos en situación de discriminación o de atención prioritaria será consultable en la página de internet b) Redes sociales -Difundir continuamente el Sistema hasta el día de la Jornada Electoral a través de sus redes sociales institucionales -Promoverá la consulta del Sistema a través de las infografías en sus redes sociales institucionales.



1.8. Abril 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de abril						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Determinar la fecha de inicio de la publicación de la información del Sistema.	Acuerdo	01-abr-2024	01-abr-2024	Comisión de Organización	Se determina la fecha de inicio de publicación de la información
2.	Informe mensual del mes de marzo sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización.	Informe	01-abr-2024	01-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite información
3.	Elaborar el informe periódico del mes de abril en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Informe	01-abr-2024	30-abr-2024	Dirección de Organización	Se elabora el informe sobre el avance cuantitativo en la captura de información del mes de abril
4.	Seguimiento y soporte técnico al Sistema durante su operación.	Soporte técnico	01-abr-2024	31-jun-2024	Unidad de Tecnología	Se da seguimiento al soporte técnico al Sistema
5.	Informar a los partidos políticos, sus candidaturas y candidaturas independientes sobre aquellos cuestionarios que no hayan sido respondidos	Oficio	01-abr-2024	30-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite información a los partidos políticos, sus candidaturas y candidaturas independientes sobre aquellos cuestionarios que, en su caso, presenten información incompleta, no hayan sido respondidos o no se



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de abril						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Area Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	presenten información incompleta o no se apeguen a lo establecido en el artículo 18 de los Lineamientos, una vez identificados.					apegue a los Lineamientos.
6.	Recabar y resguardar en su archivo el consentimiento de tratamiento y el consentimiento expreso de las Candidaturas Independientes que decidan hacer pública su información del cuestionario de identidad en el Sistema.	Archivo	01-abr-2024	02-jun-2024	Unidad de Secretariado	Se recaba y resguarda el consentimiento de tratamiento y el consentimiento expreso de quienes decidan hacer pública su información
7.	Revocar en el caso de la persona titular de los datos personales así lo desee.	Revocación	01-abr-2024	02-jun-2024	Unidad de Secretariado	Una vez recibido el consentimiento expreso de las candidaturas independientes, en el que deberá constar, en su caso, la autorización para hacer pública la información, podrá ser revocado en cualquier momento por la persona titular de los datos personales, de conformidad con lo previsto en la Ley General de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.





Resumen General

Actividades principales y entregables del mes de abril

Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
8.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de marzo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	05-abr-2024	05-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite información
9.	Remite el informe periódico del mes de abril en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Correo	15-abr-2024	17-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite información a las áreas de apoyo
10.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del informe periódico del mes de abril en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Correo	17-abr-2024	19-abr-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del informe
11.	Remitir y solicitar información sobre el Informe mensual del mes de abril, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	17-abr-2024	19-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo





Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de abril						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
12.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del mes de abril, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	19-abr-2024	24-abr-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual
13.	Presentar e informar al Consejo General sobre el informe periódico del mes de abril en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Oficio	22-abr-2024	26-abr-2024	Dirección de Organización	Se presenta información respectiva del informe sobre los avances cuantitativos en la captura de información en el Sistema
14.	Informar al INE sobre el informe periódico del mes de abril en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Oficio	26-abr-2024	30-abr-2024	Dirección de Organización	Se remite información a la UTyPDP a través del SIVOPLE el informe cuantitativo del mes de abril
15.	Convocar al Informe mensual del mes de abril, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Convocatoria	26-abr-2024	29-abr-2024	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual

1.9. Mayo 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de mayo						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Seguimiento y soporte técnico al Sistema durante su operación.	Soporte técnico	01-abr-2024	31-jun-2024	Unidad de Tecnología	Se da seguimiento al soporte técnico al Sistema
2.	Elaborar el informe periódico del mes de mayo en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Informe	01-may-2024	31-may-2024	Dirección de Organización	Se elabora el informe sobre el avance cuantitativo en la captura de información del mes de mayo
3.	Informe mensual del mes de abril sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización.	Informe	01-may-2024	01-may-2024	Dirección de Organización	Se remite información
4.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de abril, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	03-may-2024	05-may-2024	Dirección de Organización	Se remite información
5.	Remite el informe periódico del mes de mayo en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la	Correo	15-may-2024	17-may-2024	Dirección de Organización	Se remite información a las áreas de apoyo



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de mayo						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	información en el Sistema.					
6.	Remitir y solicitar información sobre el Informe mensual del mes de mayo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	17-may-2024	19-may-2024	Dirección de Organización	Se remite y se solicita información a las áreas de apoyo
7.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del informe periódico del mes de mayo en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Correo	17-may-2024	22-may-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del informe
8.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del Informe mensual del mes de mayo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Correo	19-may-2024	24-may-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del Informe mensual
9.	Presentar e informar al Consejo General sobre el informe periódico del mes de mayo en los	Oficio	23-may-2024	28-may-2024	Dirección de Organización	Se presenta información respectiva del informe sobre los avances cuantitativos en la captura de



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de mayo						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.					información en el Sistema
10.	Convocar al Informe mensual del mes de mayo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Convocatoria	26-may-2024	29-may-2024	Comisión de Organización	Convoca a las representaciones de los partidos políticos y a las áreas de apoyo al informe mensual
11.	Informar al INE sobre el informe periódico del mes de mayo en los que cuente el avance cuantitativo en la captura de la información en el Sistema.	Oficio	29-may-2024	31-may-2024	Dirección de Organización	Se remite información a la UTTYPDP a través del SIVOPLE el informe cuantitativo del mes de mayo
12.	Dar vista al Consejo General cuando los partidos políticos, sus candidaturas, candidaturas independientes que, en su caso, incumplan la obligación de publicar la información de los cuestionarios en el Sistema, para que se inicie el Proceso Sancionador correspondiente, para que se determine lo que	Dar vista al Consejo General	30-may-2024	28-jun-2024	Dirección Jurídica	En su caso, dar vista al Consejo General, respecto de quienes incumplan con publicar la información curricular en el Sistema, para que determine lo que en derecho proceda.





Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de mayo						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
	en derecho proceda.					
13.	Informar al INE sobre el informe mensual del mes de mayo, sobre el avance en la implementación y operación del Sistema.	Oficio	31-may-2024	05-jun-2024	Dirección de Organización	Se remite información

1.10. Junio 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de junio						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Informe mensual del mes de mayo sobre el avance en la implementación y operación del Sistema, aprobado por la Dirección de Organización.	Informe	01-jun-2024	01-jun-2024	Dirección de Organización	Se remite información
2.	Seguimiento y soporte técnico al Sistema durante su operación.	Soporte técnico	01-abr-2024	31-jun-2024	Unidad de Tecnología	Se da seguimiento al soporte técnico al Sistema

1.11. Octubre 2024

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de octubre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
1.	Elaborar el informe final en el que se reporta los resultados finales de la captura de la información en el Sistema con base en la Metodología para el análisis cualitativo.	Informe	01-oct-2024	31-oct-2024	Dirección de Organización	Se elabora el informe final en el que se reporta los resultados finales de la captura de la información en el Sistema con base en la Metodología remitida por el INE para el análisis cualitativo.
2	Analizar la información capturada en el Cuestionario de identidad del Sistema, a efecto de contar con datos estadísticos cuantitativos y cualitativos sobre la inclusión de otros grupos en situación de discriminación o de atención prioritaria para futuros PEL.	Estadístico	01-oct-2024	31-oct-2024	Dirección de Organización	Se analiza la información de los Cuestionarios de identidad para futuros PEL.
3.	Remite el informe final en el que se reporta los resultados finales de la captura de la información en el Sistema con base en la Metodología para el análisis cualitativo.	Correo	14-oct-2024	16-oct-2024	Dirección de Organización	Se remite información a las áreas de apoyo



Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de octubre						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Acción
			Inicio	Término		
4.	Remiten información en la que indican observaciones respecto del informe final en el que se reporta los resultados finales de la captura de la información en el Sistema con base en la Metodología para el análisis cualitativo.	Correo	16-oct-2024	18-oct-2024	Áreas de apoyo	Remiten observaciones las áreas de apoyo respecto del informe final
5.	Presentar e informar al Consejo General sobre el informe final en el que se reporta los resultados finales de la captura de la información en el Sistema con base en la Metodología para el análisis cualitativo.	Oficio	21-oct-2024	25-oct-2024	Dirección de Organización	Se presenta información respectiva al informe final
6.	Informar al INE sobre el informe final en el que se reporta los resultados finales de la captura de la información en el Sistema con base en la Metodología para el análisis cualitativo.	Oficio	28-oct-2024	31-oct-2024	Dirección de Organización	Se remite información a la UTTyPDP a través del SIVOPLE el informe final

